



CHOISIR SA FORMATION ET SON ORGANISME

➤ Nous vous invitons à consulter les listes des organismes de formation et de leurs formations sur les sites www.defi-metiers.fr pour l'Île-de-France ou www.intercariforef.org pour les autres régions. Il est conseillé de rencontrer au moins 3 organismes de formation afin de comparer la prestation de chacun.

UN ORGANISME DE FORMATION DOIT

- [1] avoir un **numéro de déclaration d'activité** : assurez-vous qu'il ait ce numéro ou qu'il fasse la démarche pour l'obtenir,
- [2] être un **organisme de qualité, « référençable »** dans **Datadock** ou **Qualiopi** : vérifier qu'ils figurent bien dans notre catalogue de référence sur www.transitionspro-idf.fr. À défaut, n'hésitez pas à vous renseigner auprès d'eux ou en nous contactant au 01 44 10 58 58,
- [3] réaliser gratuitement une **action de positionnement préalable** à l'entrée en formation pour individualiser et adapter votre parcours de formation à vos besoins et à votre objectif professionnel,
- [4] vous fournir tous les **documents nécessaires pour comparer les différentes formations** que vous avez choisies : devis détaillé, programme et planning de formation, règlement intérieur, livret d'accueil des stagiaires, référentiel.

UNE FORMATION DOIT

- [1] être certifiante,
- [2] vous permettre de changer de métier ou de profession,
- [3] vous apporter toutes les compétences nécessaires à l'exercice du métier visé,
- [4] être à votre initiative et non celle de votre employeur.

➤ Choisir sa formation : les questions à poser pour faire le bon choix

FINALITÉ DE LA FORMATION (OBJECTIF DE LA FORMATION, DIPLÔME...)	ORGANISME
<p>Le contenu et les objectifs de la formation correspondent-ils à vos attentes ? Renseignez-vous sur les matières enseignées et leurs durées. Elles doivent correspondre à vos besoins et aux compétences recherchées sur le marché du travail.</p>	<p>Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Partiellement <input type="checkbox"/> Précisez :</p>
<p>La formation est-elle certifiante ? Pour pouvoir être financée par Transitions Pro Île-de-France dans le cadre d'un PTP, la formation doit être enregistrée au RNCP* ou au Répertoire spécifique. Cela peut vous permettre une insertion et une évolution professionnelle ultérieure plus aisée dans le domaine que vous envisagez. * RNCP : Répertoire National des Certifications Professionnelles. Ces certifications ont une vocation professionnalisante, attestent d'un niveau et sont reconnues sur l'ensemble du territoire national : www.francecompetences.fr</p>	<p>Formation inscrite au RNCP ou au Répertoire Spécifique : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Si non, précisez ce que vous obtiendrez à la fin de la formation : Niveau obtenu en fin de formation :</p>

➤ Choisir sa formation et son organisme

SÉLECTION ET INDIVIDUALISATION DU PARCOURS DE FORMATION	ORGANISME
<p>L'organisme effectue-t-il des tests et un entretien à l'entrée de la formation ? <i>Les organismes qui procèdent à des tests (entretien de motivation, tests de connaissances...) doivent être privilégiés afin d'être assuré d'avoir le niveau pour suivre la formation.</i></p>	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<p>Vous possédez déjà de l'expérience dans le domaine visé ? Est-ce que l'organisme vous propose de prendre en compte cette expérience afin de réduire la durée de la formation ? <i>Dans le cadre d'une demande de Projet de transition professionnelle, l'organisme doit obligatoirement effectuer un positionnement préalable. Il doit adapter le contenu et la durée de la formation à votre profil.</i></p>	<p>Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Si non, pour quelles raisons : </p>
DURÉE	ORGANISME
<p>Quelle est la durée totale de la formation ? Est-elle à temps complet, à temps partiel (moins de 30 heures par semaine) ? <i>Suivre une formation demande un investissement personnel important : il faut parfois prévoir un temps de travail personnel en dehors des cours. Cela est-il compatible avec votre emploi du temps personnel ?</i></p>	<p>Durée totale : h Temps partiel <input type="checkbox"/> Temps complet <input type="checkbox"/> Temps de travail personnel :h/semaine</p>
<p>La formation comprend-elle un stage en entreprise ? <i>Le stage pratique est particulièrement utile et nécessaire dans le cadre d'une reconversion. Demandez à l'organisme s'il peut vous aider à rechercher une entreprise d'accueil, et s'il assure un suivi pendant le stage.</i></p>	<p>Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Si oui, quelle durée : Aide pour trouver le stage : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Suivi pendant le stage : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p>
SUIVI ET ORGANISATION PÉDAGOGIQUE	ORGANISME
<p>Est-ce que l'organisme vous suit pendant la formation ? Si oui, sous quelle forme (entretiens réguliers,...) ? À quelle périodicité (tous les mois, en milieu de formation,...) ?</p>	<p>Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Si oui, périodicité : Sous quelle forme :</p>
<p>L'organisme propose-t-il d'évaluer votre progression tout au long de la formation (contrôle continu, examens blancs, autre) ?</p>	<p>Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Si oui, comment :</p>
<p>Qui sont les autres stagiaires ? Des adultes en formation continue ? Des jeunes en formation initiale ? S'il y a une mixité des profils des stagiaires, dans quelle proportion ?</p>	<p>Adultes uniquement <input type="checkbox"/> Mixte (jeunes/adultes) <input type="checkbox"/></p>
LE COÛT DE LA FORMATION	ORGANISME
<p>Quel est le coût total de la formation ? Quel est son coût horaire ? <i>Comparez le coût horaire des différents organismes de formation. Plus le coût de la formation est élevé, plus la partie à votre charge risque d'être élevée.</i></p>	<p>Montant total :€ (hors taxe) Coût horaire :€ (hors taxe)</p>
<p>En cas de différence significative, comment l'organisme de formation justifie-t-il sa différence de coût par rapport aux autres organismes ?</p>	<p>Précisez :</p>
<p>Faut-il prévoir des dépenses supplémentaires (frais d'inscription, frais de sélection, achat de matériel, fournitures...)? <i>Transitions Pro Île-de-France ne prend pas en charge ces frais annexes qui seront à votre charge.</i></p>	<p>Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Montant : €</p>



Pour faciliter vos démarches :

➤ **Téléphonez au 01 44 10 58 58**
 du lundi au jeudi de 9H à 17H30
 et le vendredi de 11H à 17H30

➤ **Rendez-vous dans notre Espace conseil**
 Place Johann Strauss (Paris X^e)
 Horaires : consulter notre site internet

➤ **Connectez-vous sur**

www.transitionspro-idf.fr

➤ **Rejoignez-nous sur**



PARTENAIRE D'AVENIR

TRANSITIONS

PRO Île de France

➤ Choisir sa formation et son organisme

LA NOTORIÉTÉ DE L'ORGANISME DE FORMATION	ORGANISME
<p>L'organisme est-il connu et reconnu par les professionnels du secteur ? <i>Rencontrez des professionnels (salons, Fédérations professionnelles,...) afin de vous assurer qu'ils connaissent cet organisme de formation.</i></p>	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<p>Depuis quand l'organisme de formation existe-t-il et propose-t-il cette formation ? <i>Le fait que l'organisme propose cette formation depuis plusieurs années peut être parfois plus sécurisant. Cela vous permettra notamment d'avoir des informations sur la réussite à l'examen, ce que sont devenus les stagiaires,...</i></p>	Date de création de l'organisme : Date de création de la formation :
<p>Quel est le taux de réussite à l'examen les années précédentes ?</p>	Taux de réussite : %
<p>Qui sont les formateurs (enseignants de l'Éducation nationale, professionnels) ? <i>Les formateurs présentent-ils des garanties (diplômes, expériences professionnelles, statut de permanents ou non). Y'a-t-il des interventions de professionnels ? L'organisme favorise-t-il les échanges entre participants et experts ?</i></p>	Profils :
LE SUIVI APRÈS LA FORMATION	ORGANISME
<p>Est-ce que l'organisme vous suit après la formation ? Est-il prévu une aide à la recherche d'emploi ? L'organisme peut-il vous communiquer le taux de placement des anciens stagiaires ? <i>Il est important d'obtenir des informations sur le devenir des anciens stagiaires : ont-ils notamment trouvé un emploi dans le domaine, en combien de temps,... ? Certains organismes peuvent avoir une association d'anciens stagiaires, n'hésitez pas à la contacter.</i></p>	Suivi après la formation : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Aide à la recherche d'emploi : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Taux de placement des anciens stagiaires : %
LES CONDITIONS MATÉRIELLES	ORGANISME
<p>Quels sont les moyens matériels mis à disposition des stagiaires (machines, matériel, ordinateurs, logiciels, salle informatique,...) ? <i>N'hésitez pas à visiter les locaux ou se déroulera la formation. Vérifiez que le matériel utilisé en cours soit récent et identique à celui utilisé dans les entreprises.</i></p>	Votre avis (matériel et locaux) : Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable <input type="checkbox"/>
CONCLUSION	ORGANISME
<p>En résumé quel est votre ressenti à l'issue de votre rencontre avec l'organisme de formation ?</p>	Votre avis (général) : Très favorable <input type="checkbox"/> Plutôt favorable <input type="checkbox"/> Plutôt défavorable <input type="checkbox"/> Défavorable <input type="checkbox"/>



Pour faciliter vos démarches :

➤ **Téléphonez au 01 44 10 58 58**
 du lundi au jeudi de 9H à 17H30
 et le vendredi de 11H à 17H30

➤ **Connectez-vous sur**

www.transitionspro-idf.fr

➤ **Rendez-vous dans notre Espace conseil**
 Place Johann Strauss (Paris X^e)
 Horaires : consulter notre site internet

➤ **Rejoignez-nous sur**



PARTENAIRE D'AVENIR

TRANSITIONS

PRO Île de France

