



## CHOISIR SA FORMATION ET SON ORGANISME

- Nous vous invitons à consulter les listes des organismes de formation et de leurs formations sur les sites [www.transitionspro-idf.fr](http://www.transitionspro-idf.fr) ou [www.oriane.info](http://www.oriane.info) pour l'Île-de-France ou [www.intercariforef.org](http://www.intercariforef.org) pour les autres régions. Il est conseillé de rencontrer au moins 3 organismes de formation afin de comparer la prestation de chacun.

### UN ORGANISME DE FORMATION DOIT :

- [1] avoir un **numéro de déclaration d'activité** : assurez-vous qu'il ait ce numéro ou qu'il fasse la démarche pour l'obtenir,
- [2] être un organisme de qualité **certifié Qualiopi** : n'hésitez pas à vous renseigner auprès de l'organisme ou de votre opérateur de Conseil en évolution professionnelle,
- [3] être habilité à dispenser la **certification visée** : vous pouvez consulter la liste directement sur [www.francecompetences.fr](http://www.francecompetences.fr).
- [4] réaliser gratuitement une **action de positionnement préalable** à l'entrée en formation pour individualiser et adapter votre parcours de formation à vos besoins et à votre objectif professionnel,
- [5] vous fournir tous les **documents nécessaires pour comparer les différentes formations** que vous avez choisies : devis détaillé, programme et planning de formation, règlement intérieur, livret d'accueil des stagiaires, référentiel.

### UNE FORMATION DOIT :

- [1] être certifiante,
- [2] vous permettre de changer de métier ou de profession,
- [3] vous apporter toutes les compétences nécessaires à l'exercice du métier visé,
- [4] être à votre initiative et non celle de votre employeur.

## ➤ Choisir sa formation : les questions à poser pour faire le bon choix

FINALITÉ DE LA FORMATION (OBJECTIF DE LA FORMATION, DIPLÔME...)	ORGANISME
<p><b>Le contenu et les objectifs de la formation correspondent-ils à vos attentes ?</b> Renseignez-vous sur les matières enseignées et leurs durées. Elles doivent correspondre à vos besoins et aux compétences recherchées sur le marché du travail.</p>	<p>Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Partiellement <input type="checkbox"/> Précisez : .....</p>
<p><b>La formation est-elle certifiante ?</b> Pour pouvoir être financée par Transitions Pro Île-de-France dans le cadre d'un PTP, la formation doit être enregistrée au RNCP* ou au Répertoire spécifique. Cela peut vous permettre une insertion et une évolution professionnelle ultérieure plus aisée dans le domaine que vous envisagez. * RNCP : Répertoire National des Certifications Professionnelles. Ces certifications ont une vocation professionnalisante, attestent d'un niveau et sont reconnues sur l'ensemble du territoire national : <a href="http://www.francecompetences.fr">www.francecompetences.fr</a></p>	<p>Formation inscrite au RNCP ou au Répertoire Spécifique : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Si non, précisez ce que vous obtiendrez à la fin de la formation : .....</p> <p>Niveau obtenu en fin de formation : .....</p>

## ➤ Choisir sa formation et son organisme

SÉLECTION ET INDIVIDUALISATION DU PARCOURS DE FORMATION	ORGANISME
<p><b>L'organisme effectue-t-il des tests et un entretien à l'entrée de la formation ?</b></p> <p><i>Les organismes qui procèdent à <b>des tests</b> (entretien de motivation, tests de connaissances...) doivent être privilégiés afin d'être assuré d'avoir le niveau pour suivre la formation.</i></p>	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<p><b>Vous possédez déjà de l'expérience dans le domaine visé ? Est-ce que l'organisme vous propose de prendre en compte cette expérience afin de réduire la durée de la formation ?</b></p> <p><i>Dans le cadre d'une demande de Projet de transition professionnelle, l'organisme doit obligatoirement effectuer un positionnement préalable. Il doit adapter le contenu et la durée de la formation à votre profil.</i></p>	<p>Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p> <p>Si non, pour quelles raisons :</p> <p>-----</p> <p>-----</p>

DURÉE	ORGANISME
<p><b>Quelle est la durée totale de la formation ? Est-elle à temps complet, à temps partiel (moins de 30 heures par semaine) ?</b></p> <p><i>Suivre une formation demande un <b>investissement personnel</b> important : il faut parfois prévoir un temps de travail personnel en dehors des cours. Cela est-il compatible avec votre emploi du temps personnel ?</i></p>	<p>Durée totale : ..... h</p> <p>Temps partiel <input type="checkbox"/> Temps complet <input type="checkbox"/></p> <p>Temps de travail personnel : ..... h/semaine</p>
<p><b>La formation comprend-elle un stage en entreprise ?</b></p> <p><i>Le stage pratique est particulièrement <b>utile et nécessaire</b> dans le cadre d'une reconversion. Demandez à l'organisme s'il peut vous aider à rechercher une entreprise d'accueil, et s'il assure un suivi pendant le stage.</i></p>	<p>Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> &gt; Si oui, durée : .....</p> <p>Aide pour trouver le stage : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p> <p>Suivi pendant le stage : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p>
<p><b>La formation est-elle en présentiel, à distance ou en partie à distance ?</b></p> <p><i>Renseignez-vous sur les modalités de la formation proposées par l'organisme de formation. Choisissez la modalité qui vous convient le mieux : suivre des cours en présentiel (dans une salle de classe), à distance (chez vous, depuis votre ordinateur, ), voire les deux. Ces conditions vous conviennent-elles ? Quelles sont vos préférences ?</i></p>	<p>En présentiel <input type="checkbox"/> À distance <input type="checkbox"/></p> <p>En partie à distance <input type="checkbox"/></p> <p>Préférence : .....</p>

SUIVI ET ORGANISATION PÉDAGOGIQUE	ORGANISME
<p><b>Est-ce que l'organisme vous suit pendant la formation ? Si oui, sous quelle forme (entretiens réguliers,...) ? À quelle périodicité (tous les mois, en milieu de formation,...) ?</b></p>	<p>Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p> <p>Si oui, périodicité : .....</p> <p>Sous quelle forme : .....</p>
<p><b>L'organisme propose-t-il d'évaluer votre progression tout au long de la formation (contrôle continu, examens blancs, autre) ?</b></p>	<p>Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p> <p>Si oui, comment : .....</p> <p>-----</p>
<p><b>Qui sont les autres stagiaires ? Des adultes en formation continue ? Des jeunes en formation initiale ? S'il y a une mixité des profils des stagiaires, dans quelle proportion ?</b></p>	<p>Adultes uniquement <input type="checkbox"/> Mixte (jeunes/adultes) <input type="checkbox"/></p>

LE COÛT DE LA FORMATION	ORGANISME
<p><b>Quel est le coût total de la formation ? Quel est son coût horaire ?</b></p> <p><i>Comparez le coût horaire des différents organismes de formation. Plus le coût de la formation est élevé, plus la partie à votre charge risque d'être élevée.</i></p>	<p>Montant total : ..... € (hors taxe)</p> <p>Coût horaire : ..... € (hors taxe)</p>
<p><b>En cas de différence significative, comment l'organisme de formation justifie-t-il sa différence de coût par rapport aux autres organismes ?</b></p>	<p>Précisez : .....</p> <p>-----</p>
<p><b>Faut-il prévoir des dépenses supplémentaires (frais d'inscription, frais de sélection, achat de matériel, fournitures...)?</b></p> <p><i>Transitions Pro Île-de-France ne prend pas en charge ces frais annexes qui seront à votre charge.</i></p>	<p>Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p> <p>Montant : ..... €</p>

## ➤ Choisir sa formation et son organisme

LA NOTORIÉTÉ DE L'ORGANISME DE FORMATION	ORGANISME
<p><b>L'organisme est-il connu et reconnu par les professionnels du secteur ?</b> Rencontrez des professionnels (salons, Fédérations professionnelles,...) afin de vous assurer qu'ils connaissent cet organisme de formation.</p>	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<p><b>Depuis quand l'organisme de formation existe-t-il et propose-t-il cette formation ?</b> Le fait que l'organisme propose cette formation depuis plusieurs années peut être parfois plus sécurisant. Cela vous permettra notamment d'avoir des informations sur la réussite à l'examen, ce que sont devenus les stagiaires,...</p>	Date de création de l'organisme : ..... Date de création de la formation : .....
<p><b>Quel est le taux de réussite à l'examen les années précédentes ?</b></p>	Taux de réussite : ..... %
<p><b>Qui sont les formateurs (enseignants de l'Éducation nationale, professionnels) ?</b> Les formateurs présentent-ils des garanties (diplômes, expériences professionnelles, statut de permanents ou non). Y'a-t-il des interventions de professionnels ? L'organisme favorise-t-il les échanges entre participants et experts ?</p>	Profils : ..... ..... .....

LE SUIVI APRÈS LA FORMATION	ORGANISME
<p><b>Est-ce que l'organisme vous suit après la formation ?</b> <b>Est-il prévu une aide à la recherche d'emploi ?</b> <b>L'organisme peut-il vous communiquer le taux de placement des anciens stagiaires ?</b> Il est important d'obtenir des informations sur le devenir des anciens stagiaires : ont-ils trouvé un emploi dans le domaine, en combien de temps,... ? Certains organismes peuvent avoir une association d'anciens stagiaires, n'hésitez pas à la contacter.</p>	Suivi après la formation : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Aide à la recherche d'emploi : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Taux de placement des anciens stagiaires : ..... %

LES CONDITIONS MATÉRIELLES	ORGANISME
<p><b>Quels sont les moyens matériels mis à disposition des stagiaires (machines, matériel, ordinateurs, logiciels, salle informatique,...) ?</b> N'hésitez pas à visiter les locaux ou se déroulera la formation. Vérifiez que le matériel utilisé en cours soit récent et identique à celui utilisé dans les entreprises.</p>	Votre avis (matériel et locaux) : Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable <input type="checkbox"/>

CONCLUSION	ORGANISME
<p><b>En résumé quel est votre ressenti à l'issue de votre rencontre avec l'organisme de formation ?</b></p>	<p><b>Votre avis (général) :</b> Très favorable <input type="checkbox"/> Plutôt favorable <input type="checkbox"/> Plutôt défavorable <input type="checkbox"/> Défavorable <input type="checkbox"/> <b>Expliquez pourquoi ?</b> ..... ..... .....</p>



### Pour faciliter vos démarches :

➤ **Téléphonez au 01 44 10 58 58**  
du lundi au jeudi de 9H à 17H30  
et le vendredi de 11H à 17H30

➤ **Connectez-vous sur**

[www.transitionspro-idf.fr](http://www.transitionspro-idf.fr)

➤ **Rendez-vous dans notre Espace conseil**  
Place Johann Strauss (Paris X<sup>e</sup>)  
Horaires : consulter notre site internet

➤ **Rejoignez-nous sur**



PARTENAIRE D'AVENIR

**TRANSITIONS**

PRO Île-de-France

